

УТВЕРЖДАЮ
Руководитель

(полномочное лицо)
Управление культуры администрации города Трехгорного

(наименование учреждения, органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, главного
распорядителя бюджетных средств)



Начальник (подпись) О.А. Прохорова (расшифровка подписи)

20 23 г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ №

1

на 20 24 год и на плановый период 20 25 и 20 26 годов

Наименование муниципального

учреждения

Муниципальное бюджетное учреждение культуры "Центральная городская
детская библиотека имени Сергея Тимофеевича Аксакова"

Вид деятельности муниципального

учреждения

Культура и кинематография

(указываются вид деятельности муниципального учреждения на общероссийского базового
перечня или регионального перечня)

Коды	
0506001	Форма по ОКУД
01.01.2024	Дата начала действия
	Дата окончания действия ²
753ЦР124	Код по единому реестру
91.01.	По ОКВЭД
	По ОКВЭД

Часть I. Сведения об оказываемых муниципальных услугах

Раздел 1

Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотeki

Код по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню

47.018.0

1. Наименование муниципальной услуги
2. Категории потребителей государственной услуги

физические лица

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество государственной услуги
- 3.1. Показатели, характеризующие качество государственной услуги

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги				Показатель, характеризующий условия(формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам)		Показатель качества муниципальной услуги		Значение показателя качества муниципальной услуги			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги	
	наименование показателя	наименование показателя	Все виды библиотечного обслуживания (наименование показателя)	наименование показателя	наименование показателя	Способы обслуживания (наименование показателя)	наименование показателя	единица измерения	Код по ОКЕИ	2024 год (очередной финансовый год)	2025 год (1-й год планового периода)	2026 год (2-й год планового периода)	в процентах
91010000.99.0.БВБ83.АА00000	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
0	-	-	с учетом всех форм		В стационарных условиях	динамика посещений пользователей библиотeki (реальных и удаленных) по сравнению с предыдущим годом	процент	744	2,25	0,001	0,001	5	-
91010000.99.0.БВБ83.АА01000	-	-	с учетом всех форм		02 Вне стационара	динамика посещений пользователей библиотeki по сравнению с предыдущим годом	процент	744	-16,69	0,01	0,01	5	-
91010000.99.0.БВБ83.АА02000	-	-	с учетом всех форм		Удаленно через сеть Интернет	динамика посещений пользователей библиотeki (реальных и удаленных) по сравнению с предыдущим годом	процент	744	0	0,001	0,001	5	-

3.2. Показатели, характеризующие Объем Муниципальной Услуги

Уникальный номер реестровой записи	Показатели, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)				Показатели, характеризующий условия (формы) оказания государственной услуги (по справочникам)		Показатели объема муниципальной услуги			Значение показателя объема муниципальной услуги			Размер платы (цена, тариф)			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги	
	Все виды библиотечного обслуживания (наименование показателя)	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	Способы обслуживания (наименование показателя)	наименование показателя	наименование	единица измерения	код по ОКЕИ	2024 год (очередной финансовый год)	2025 год (1-й год планового периода)	2026 год (2-й год планового периода)	20__ год (очередной финансовый год)	20__ год (1-й год планового периода)	20__ год (2-й год планового периода)	в про-центах	в абсолютных показателях
9101000.99.0.ББ83АА00000	С учетом всех форм	-	-	-	В стационарных условиях	-	количество посещений	слипница	642	91214	91214	91214	-	-	-	5	4561
9101000.99.0.ББ83АА01000	С учетом всех форм	-	-	-	02 Вне стационара	-	количество посещений	слипница	642	10000	10000	10000	-	-	-	5	500
9101000.99.0.ББ83АА02000	С учетом всех форм	-	-	-	Удаленно через сеть Интернет	-	количество посещений	слипница	642	88256	88256	88256	-	-	-	5	4413

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления

вид	привывший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

5. Порядок оказания муниципальной услуги

- 5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги
1. "Основы законодательства Российской Федерации о культуре" (утв. ВС РФ 09.10.1992 г. № 3612-1) (ред. от 28.11.2015 г.) (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.01.2016 г.);
2. Федеральный закон от 29.12.1994 г. № 78-ФЗ "О библиотечном деле";
3. Федеральный закон от 29.12.1994 г. № 77-ФЗ "Об обязательном экземпляре документов";
4. Федеральный закон от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
5. Модельный стандарт деятельности общедоступной библиотеки: рекомендации органам государственной власти субъектов Российской Федерации и органам муниципальной власти (утвержден Министром культуры Российской Федерации 31.10.2014 г.);
6. Стандарт предоставления муниципальной услуги по осуществлению библиотечного, библиографического, информационного, культурнопросветительского и образовательного обслуживания пользователей библиотек, в том числе по обеспечению безопасности пользователей и их комфортного пребывания в библиотеке (утвержден постановлением администрации города Трехгорного от 25.01.2013г. №62);
7. Постановление администрации города Трехгорного Челябинской области от 21.11.2023 г. № 2002 "Об утверждении Порядка формирования муниципальной задачи на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений Трехгорного городского округа, финансовом обеспечении выполнения муниципального задания и предоставления субсидий».

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1 Телефонная консультация	2 В случае обращения потребителей по телефону сотрудниками учреждения предоставляются необходимые разъяснения об оказываемых муниципальных услугах	3
Информирование при личном обращении	Сотрудники библиотеки во время работы учреждения в случае личного обращения потребителей предоставляют необходимые разъяснения об оказываемых муниципальных услугах	по мере изменения данных
Информация, размещаемая при входе в библиотеку	У входа в библиотеку размещена вывеска с информацией: - наименование библиотеки; - информация о режиме работы	по мере изменения данных
Информация, размещаемая в помещении	В помещениях библиотеки на информационном стендах в удобном для обозрения месте размещаются: - правила пользования библиотечной; - перечень оказываемых библиотечной услуг (в том числе платных с указанием цен); - информация о режиме работы библиотеки; - информация о номерах телефонов библиотеки; - информация о проводимых информационно-массовых мероприятиях; - информация о способах доведения потребителями своих отзывов, замечаний и предложений по работе библиотеки	по мере изменения данных
Информация, размещаемая в сети Интернет	Библиотека поддерживает в актуальном состоянии Интернет-сайт (www.viblioteka76.ru), на котором опубликованы: - название библиотеки; - фамилия, имя, отчество директора библиотеки; - информация об адресе библиотеки и маршруте проезда; - информация о номерах телефонов отделов библиотеки; - информация о режиме работы библиотеки; - полный перечень оказываемых библиотечной услуг; - информация о проводимых информационно-массовых мероприятиях; - информация о способах доведения потребителями своих отзывов, замечаний и предложений по работе библиотеки	по мере изменения данных
Информация в СМИ: печатные издания	Информация о планируемых мероприятиях, сведения об библиотечных услугах, полный перечень оказываемых библиотечной услуг, в т.ч. платных, о режиме работы и номерах телефонов библиотеки	в течение года по мере необходимости

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания
- 4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания
- 4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания
- 4.3. Другие требования к отчетности о выполнении муниципального задания
5. Другие показатели, связанные с выполнением муниципального задания

ежеквартально,
ежегодно
в срок до 10 числа следующего за отчетным кварталом (апрель, июль, октябрь); до 15 января следующего за отчетным годом

Отчет о выполнении муниципального задания предоставляется по форме, утвержденной постановлением администрации города Трехгорного от 21.11.2023 №2002

Примечание: учредитель, орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя, главный распорядитель бюджетных средств вправе установить дополнительные условия в муниципальном задании.

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель главы города по вопросам социальной сферы



И.А. Попова

Главный бухгалтер Управления культуры администрации города Трехгорного



Е.Е. Ментокова

ОЗНАКОМЛЕННЫ:

Директор МБУК "ЦГДБ имени С. Т. Аксакова"



Я.Е. Еношкин

Главный бухгалтер



С. Ф. Шекунова